

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölümü
Akran Yönderliği Programı Usul ve Esasları

Amaç

Madde 1- Akran Yönderliği Programının amacı; birinci sınıf (akran) ve üçüncü sınıf (yönder) öğrencilerinin iletişim kurmasını sağlayarak birinci sınıf öğrencilerinin üniversite yaşamına ve hemşirelik eğitimine uyum sürecini kolaylaştırmaktır.

Kapsam

Madde 2- Bu usul ve esaslar, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akran Yönderliği Programına ilişkin tüm faaliyet ve çalışmaları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu usul ve esaslar 28.09.2026 tarihli ve 254 sayılı Hemşirelik Bölümü Bölüm Kurulu kararına dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu usul ve esaslarda geçen;

Üniversite: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini,

Fakülte: Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesini,

Dekan: Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

Bölüm Başkanı: Hemşirelik Bölüm Başkanını ifade eder.

Yönder: Birinci sınıf Hemşirelik Bölümü öğrencisine üniversite yaşamına uyum sağlamasında öncülük eden, ihtiyaç duyduğu konularda bilgi ve deneyimiyle yol gösteren ve yardımcı olan üçüncü sınıf Hemşirelik Bölümü öğrencisidir.

Akran: Kendinden daha kıdemli ve deneyimli üçüncü sınıf Hemşirelik Bölümü öğrencisinden (yönderden) üniversite yaşamına ve Hemşirelik Bölümüne uyum sağlamada destek alan birinci sınıf Hemşirelik Bölümü öğrencisidir.

Akran Yönderliği Programı: Hemşirelik Bölümünün üçüncü sınıfında öğrenim gören öğrenciler arasından seçilen yönder öğrencilerin, birinci sınıfta öğrenim gören akran öğrencilere Yatay Dikey Af Uyum Komisyonu izlemiyle rehberlik yaptığı bir programdır.

Yatay Dikey Af Uyum Komisyonu: Akran Yönderliği Programının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinden sorumlu öğretim elemanlarını ifade eder.

Sorumluluklar

Madde 5- Bu usul ve esasların hazırlanmasından ve uygulanmasından Yatay Dikey Af Uyum Komisyonu sorumludur.

Uygulama

Madde 6- Programın uygulanmasında aşağıdaki esaslar gözetilir:

1. 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminden itibaren Hemşirelik Bölümü öğrencileri ile Akran Yönderliği Programı başlar.
2. Üçüncü sınıf öğrencisi, birinci sınıf öğrencisine Akran Yönderliği Programı çerçevesinde bire bir yönderlik yapar.

3. Yönder olma kriterlerini karşılayan öğrenciler, güz yarıyılında üçüncü sınıf öğrencileri arasından belirlenir ve bu öğrencilere “Akran Yönderliği Programı Öğrenci Bilgi Formu (Ek-1)” uygulanır.
4. Akran Yönderleri, Hemşirelik Bölümünde kayıtlı, üçüncü sınıfta öğrenim gören, genel not ortalaması en az 2.50 olan, disiplin cezası almamış, normal öğrenim süresi içerisinde bulunan, başvurduğu dönemde alt dönemlerindeki tüm derslerinde başarılı olan ve programa gönüllü olarak başvuran öğrenciler arasından seçilir. Seçilen öğrencilerin göreve başlamadan önce düzenlenen Akran Yönderliği Eğitim Programını tamamlamaları zorunludur.
5. Her yıl güz dönemi başında yönder öğrencilere Akran Yönderliği Programı hakkında kapsamlı bir eğitim verilir.
6. Yönder öğrenci başvuruları, bölümün internet sayfasında yayımlanan duyuruda yer alan çevrim içi başvuru formu aracılığıyla alınır. Başvuru formunda öğrencinin tamamladığı toplam AKTS, genel not ortalaması ve yönder olmak isteme nedeni bilgilerine yer verilir. Başvurular, Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Af Uyum Komisyonu tarafından yönder öğrenci seçim ölçütlerine göre bir hafta içinde değerlendirilir. Seçilen yönder öğrenciler bölümün internet sayfasında ilan edilir.
7. Eğitim-öğretim yılının üçüncü haftasında kura yöntemiyle yönder ve akran öğrenci eşleştirmesi yapılır ve Hemşirelik Bölümü web sayfasında duyurulur.
8. Hemşirelik Bölümüne kayıt yaptıran birinci sınıf öğrencilerinin tamamına güz yarıyılına başladığı ikinci hafta “Akran Yönderliği Programı Öğrenci Bilgi Formu (Ek-1)” uygulanır.
9. Güz yarıyılına dördüncü haftasında Yatay Dikey Af Uyum Komisyonu tarafından yönderler ve akranlarla “Tanışma Toplantısı” yapılır. Toplantı sonunda “Akran-Yönder Eşleşme Protokol Formu (Ek-2)” yönder ve akran öğrenci tarafından imzalanır.
10. Protokol, Akran Yönderliği Programı Usul ve Esaslarında belirtilen yönder olma kriterlerinin devam ettirilmemesi ve/veya akran-yönder çatışmaları olması durumlarında feshedilir. Bu durumlarda mevcut yönderler arasından yeni yönder atanır.
11. Yönderler ve akranlar her ay en az bir görüşme (e-posta, telefon, veya yüz yüze) yapar. Her görüşme için “Akran Yönderliği Programı Görüşme Formu (Ek-3)” uygulanır.
12. Akran Yönderliği Programı değerlendirme kapsamında, yönder öğrencilere her yıl bahar döneminin sonunda “Yönder Öğrenci Süreç Değerlendirme Formu (Ek-4)”, akran öğrencilere ise “Akran Öğrenci Süreç Değerlendirme Formu (Ek-5)” uygulanır.
13. Bahar dönemi sonunda akran ve yönder öğrenciler tarafından doldurulan süreç değerlendirme formları Yatay Dikey Af Uyum Komisyonu tarafından incelenir ve değerlendirme sonrasında toplam mevcudun %40’ından fazlasında yetersiz sonucu çıkması durumunda Akran yönderliği Programı yeniden revize edilir.
14. Bahar dönemi sonunda yönder ve akran öğrencilere uygulanan formlar Yatay Dikey Af Uyum Komisyonu tarafından değerlendirilir ve “Akran Yönderliği Programı Yıl Sonu Değerlendirme Raporu” hazırlanır.
15. Akran Yönderliği Programı sonuç raporu Hemşirelik Bölümü web sayfasında ilan edilir.

Yürütme

Madde 7- Bu usul ve esasların hükümleri Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından yürütülür.