

T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölüm Başkanlığı
Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu

Toplantı Sayısı	Karar Sayısı	Karar Tarihi
1	2	27.06.2025
Raportör	Dr. Öğr. Üyesi Menevşe YILDIRIM	

Aşağıda yer alan gündem maddelerini görüşmek üzere 27.06.2025 tarihinde Saat: 12.00'de komisyon başkanının odasında, Dr. Öğr. Üyesi Menevşe YILDIRIM başkanlığında Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu toplantısı yapılmıştır. Toplantıda alınan kararlar aşağıda yer almaktadır.

Dr. Öğr. Üyesi Menevşe YILDIRIM

Komisyon Başkanı

Arş.Gör.Dr. Füsun UZGÖR

Üye

Arş.Gör.Dr. Ceyda Su GÜNDÜZ

Üye

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ-01: 2024-2025 Eğitim-öğretim yılına kadar hemşirelik bölümünde yapılan Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu faaliyetlerinin değerlendirilmesi

GÜNDEM MADDESİ-02: Gelecek dönemlerde yapılabilecek faaliyetlerin araştırılması

GÜNDEM MADDESİ-03: Bir sonraki toplantı tarihinin belirlenmesi

TOPLANTI KARARLARI

KARAR NO 01: Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonunun geçmiş dönem faaliyetleri değerlendirilmiş olup, Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu Çalışma Esaslarının güncellenmesi hakkında bölüm başkanlığı ile görüşülmesine ve onay alındığı takdirde çalışma

T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi
Hemşirelik Bölüm Başkanlığı
Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu

usul ve esaslarının düzenlenmesine karar verilmiştir. Ek 1’de sarı ile işaretli örnekler bölüm başkanlığına aktarılacaktır.

KARAR

NO

02:

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü’nden Mezunlarla İlişkiler Birimi Sorumlusu Kariyer Danışmanı Öğr.Gör. Süleyman TAŞKIN ile görüşülmüş olup üniversitenin mezunlarını Mezun Bilgi Sistemi <https://mezun.mu.edu.tr/#mbs> üzerinden bölümler aracılığı ile takip ettiği bilgisi öğrenilmiştir. Yazılım ile ilgili işleyleştikten Cüneyt ALTINKAYA’nın sorumlu olduğu ve mezun istatistikleri ile ilgili hangi bilgilerin elde edilebildiğinin kendisi ile görüşülmesine karar verilmiştir. Ayrıca mezun buluşmalarının gerçekleştirildiği ve ilham verici öyküsü olan öğrencilerin üniversiteye davet edilerek söyleşi/seminer/konferans vb. etkinlikler gerçekleştirildiği aktarılmıştır.

Diğer üniversitelerin web sayfaları incelenmiş olup mezunlar arası iletişimi sürdürmek için iletişim platformlarının veya sosyal medya hesaplarının oluşturulduğu görülmüştür. Bu örnek faaliyetler doğrultusunda 2025-2026 Eğitim öğretim yılından itibaren yeni faaliyetlerin yapılabileceği değerlendirilmiş ve karara bağlanmıştır.

KARAR NO 03: 15 Eylül 2025 tarihinde toplantı gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

**Ek 1: FETHİYE SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ İLİŞKİLERİ VE MEZUNLAR KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI**

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
FETHİYE SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ

ÖĞRENCİ İLİŞKİLERİ VE MEZUNLAR KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI

Amaç

Madde 1: Bu usul ve esaslar; Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarını belirler.

Kapsam

Madde 2: Bu çalışma esasları; 06.09.2022 tarihli 201/2 sayılı Bölüm Kurulu kararı ile oluşturulan Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonunun oluşumu, yönetim organları, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

Dayanak

Madde 3: Bu çalışma esasları, 04/11/1981 tarihli 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. Maddesi, 27.08.2011 tarih ve 28038 sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe giren ve 13/9/2012 ve 04.09.2013 tarih ve 28410 sayılı Resmî Gazete 'de değişiklik yapılan Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu usul ve esaslar, 06.09.2022 tarih ve 201 /2sayılı Bölüm Kurulu Kararı ile kabul edilmiştir.

Tanım ve Kısaltmalar

Madde 4:

Bu yönergede;

Üniversite: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesini

Fakülte: Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesini

Bölüm: Hemşirelik Bölümünü

Eğitim Komisyonu: Hemşirelik Bölümü Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu'nu;

Başkan: Hemşirelik Bölümü Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu başkanını;

Raportör: Hemşirelik Bölümü Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu'nun verdiği kararların ve gerekçelerin kayıt altına alınmasını sağlayan komisyon üyesini,

Üyeler: Hemşirelik Bölümü Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu üyelerini;

Paydaş: Hemşirelik Bölümü öğrencilerini, öğretim elemanlarını, yöneticilerini, öğrenci işlerinde görevli idari personeli, Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin diğer akademik birimlerinde görevli öğretim elemanlarını ifade eder.

Komisyonun Oluşturulması

Madde 5: Bölüm Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- a) Komisyon, Bölüm Başkanının önerisi ve Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
- b) Komisyon, en az üç öğretim elemanından oluşur.
- c) Bir takvim yılı içinde, mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer.

Madde 6: Bölüm Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu üyeleri aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde görevlendirilir:

- a) Komisyon, Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
- b) Komisyonun faaliyet süresi 3 yıldır.
- c) Faaliyet süresi biten komisyon, Fakülte Yönetim kurulu kararıyla, komisyon üyelikleri yenilendikten sonra 3 yıllık süre için faaliyetine devam edebilir.
- d) İhtiyaç halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla belirli bir faaliyet / etkinlik için komisyon oluşturulabilir. Bu durumda komisyonun faaliyeti tamamlandığında komisyon kapatılabilir.
- e) Mezun İzleme Komisyonu, Bölümün web sitesinde ilan edilir ve Bölüm raporlarında kayıt altına alınır.

Madde 7: Bölüm Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde toplantı ve çalışmalarını gerçekleştirir:

- a) Komisyon ilk toplantısında çalışma usul ve esaslarını belirler ve üyelerin görev tanımlarını yaparak görev dağılımlarını gerçekleştirir.
- b) Komisyon yıl içinde en az iki kez toplantı yapar
- c) Komisyon toplantılarının zamanı ve gündemi başkan tarafından belirlenir ve en az 3 gün öncesinden üyelere duyurulur. Acil durumlarda, başkanın önerisi üzerine toplantı yapılabilir. Bu durumda toplantı en az bir gün önce üyelere duyurulur.

Madde 8: Öğrenci İlişkileri ve Mezunlar Komisyonu Başkanının görevleri;

- a) Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
- b) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlamak,
- c) Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırarak,
- d) Komisyon kararlarıyla ilgili konuları Bölüm Başkanlığına bildirmek,
- e) Her eğitim- öğretim döneminin sonunda Komisyonun faaliyet raporunu hazırlamak ve Bölüm Başkanlığına sunmak.

Madde 9: Raportörün görevleri;

- a) Komisyon toplantı kararlarını yazmak, üye imza listelerinden oluşan Komisyon karar dosyasını oluşturmak ve görev süresi bitiminde görevlendirilen yeni raportöre komisyon ile ilgili bütün kayıtları eksiksiz olarak iletmek.
- b) Toplantı günlerini komisyon üyelerine bildirmek; gündem ve gündemle ilgili bilgi ve belgelerin komisyon üyelerine iletilmesini sağlamak,
- c) Gerekli görülmesi halinde komisyon adına yazılacak yazıları hazırlamak, konu ile ilgili bilgi ve belgeleri sağlamak.
- d) Raportörlerden birinin bulunmadığı toplantılarda raportörlük görevi diğer bir üye tarafından yürütülür.

Madde 10: Komisyon faaliyetleri;

a) Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Mezun ve Öğrenci Takip Sistemi'ni (<https://www.mezun.mu.edu.tr/>) her eğitim-öğretim döneminde günceller. Çıkabilir.

b) Mezunların, üniversite ve fakültemiz lisans öğrencileri ile ilişkileri arttırır, geliştirir ve mezun-öğrenci dayanışmayı sağlayacak faaliyetler yürütür.

- c) Mezunlar, fakülte ve üniversite ile ortak çalışmalar yürüterek fakültenin kamuoyunda tanınırlığının ve saygınlığının korunmasını ve artırılmasını sağlayıcı çalışmalar yapar.
- d) Mezunların kültürel, sosyal ve mesleki yaşamlarına katkıda bulunur ve komisyonun amaçlarına uygun çalışma yapmalarına olanak sağlar.
- e) Mezunların ilgi duydukları konularda, ilgili sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için faaliyetler düzenler.
- f) Mezun izleme çalışmalarında görev alacak mezun temsilcileri seçer ve görev dağılımlarını yapar.
- g) Mezunların fakültemiz, üniversite ve birbirleri ile iletişimi sürdürebilmek için sosyal faaliyetler planlar.
- h) Mezun izleme çalışmalarında görev alacak öğrenci temsilcileri seçer ve görev dağılımlarını yapar. (silinebilir-aynı madde)
- i) Bölüme yeni gelen öğrencilere yönelik oryantasyon çalışmasını düzenler ve uygular.
- j) Uluslararası öğrenci değişim programları konusunda öğrencileri bilgilendirir ve yönlendirir.
- k) Öğrenci temsilcileri ile görüş alışverişinde bulunur.

Instagram vb. resmi bir mezun takip, iletişim ağının kurulması, temsilci öğrenci seçimi , 4'lerden olması.

Madde 11: Komisyon kararları katılımcıların oy çokluğu ile alınır, eşitlik halinde Başkanın oyu iki oy sayılır.

Madde 12: Komisyon, faaliyetleri için harcama gerektiğinde, gerekçesi ve kullanım alanlarını yazılı olarak belirtmek kaydıyla Fakülte Yönetiminden ödenek talep edebilir.

Madde 13: Bu usul ve esaslar, Bölüm Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Madde 14: Bu usul ve esasları hükümlerini Hemşirelik Bölüm Başkanlığı yürütür.

Bu usul ve esaslar, 06.09.2022 tarih ve 201/2 sayılı Bölüm Kurulu Kararı ile kabul edilmiştir.